

T.C

MERKEZEFENDİ KAYMAKAMLIĞI

**ALBAYRAK BORSA İSTANBUL MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ OKULU
MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar,
önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklâl ve
istikballerini kaybederler”.*

Mustafa Kemal ATATÜRK

Okul/Kurum Bilgileri

İli: DENİZLİ		İlçesi: MERKEZEFENDİ	
Adres:	Gültepe mah. 4828 sok. No:6	Coğrafi Konum (link)	https://tinyurl.com/bdfxxvd7
Telefon Numarası :	0(258) 377 51 42	Faks Numarası:	0(258)377 51 42
e- Posta Adresi:	756293@meb.k12.tr	Web sayfa sı adresi:	https://denizlikml.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	756293	Öğretim Şekli:	Tam Gün

SUNUŞ

Sosyal ve ekonomik yönden gelişmiş her ülke, eğitime büyük önem vermiş, eğitim sayesinde hedeflediği noktaya ulaşmıştır. Çünkü eğitim; her insanın yaşamında, her toplumun, her ülkenin geleceğinin garanti altına alınmasında en etkin ve asla ihmale gelmeyecek çok önemli bir faktördür.

Bu nedenle kamu kaynaklarını etkin kullanarak, kentin ve ülkenin ihtiyaçlarına cevap verebilmek; kaynakların verimli kullanılması gerektiğini göz önünde bulundurarak, ihtiyaçlar arasında öncelik ve planlama çalışması yapmak; tüm bu çalışmaları yaparken kurumlara bütçe disiplini, katılımcılık, izleme, değerlendirme alışkanlığı ve hesap verme sorumluluğu kazandırmak hedefimizdir.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuzda, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizin daha iyi imkânlarla yetişip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için, öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

“2028 Eğitim Vizyonu’nun, 21. yüzyıla dair eğitim önerisi, 21. Yüzyıl Talim ve Terbiye Modeli şeklindeki çift kanatlı bir okumadır. Sadece beceri kazandırmak hayatı göğüslemeye yetmemektedir. Gerekli olan insana ait evrensel, yerel, maddi, manevi, mesleki, ahlaki ve millî tüm değerleri kapsayan ve kuşatan bir olgunlaşma, gelişme, ilerleme, değişim ve ahlak güzelliğidir.” Düşüncesinden hareketle 2028 Eğitim Vizyonu ile eğitimimizi dünyada muasır ülkeler seviyesine çıkarmak için var gücümüzle çalışmaya devam edeceğiz.

Albayrak Bursa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir.

İdari ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Okulumuzun stratejik planı; ortak akıl, katılımcı ve 5018 sayılı Kanunun getirdiği yenilikler de göz önünde bulundurularak, okul yöneticileri ve personelinin ortak çalışmaları neticesinde hazırlanmıştır. Hazırladığımız bu stratejik planın okulumuz eğitim öğretim hizmetlerinin daha da kaliteli hale getireceğine ümit ediyor, emeği geçen herkese teşekkür ediyorum.

Mehmet SÖKMEN
OKUL MÜDÜRÜ

İÇİNDEKİLER

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

- 1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi
- 1.2. Planlama Süreci

2. DURUM ANALİZİ

- 2.1. Kurumsal Tarihçe
- 2.2. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi
- 2.3. Mevzuat Analizi
- 2.4. Üst Politika Belgelerinin Analizi
- 2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi
- 2.6. Paydaş Analizi
- 2.7. Kuruluş İçi Analiz

- 2.7.1. Teşkilat Yapısı
- 2.7.2. İnsan Kaynakları
- 2.7.3. Teknolojik Düzey
- 2.7.4. Mali Kaynaklar
- 2.7.5. İstatistik Veriler

2.8. Dış Çevre Analizi (Politik, Ekonomik, Sosyal, Teknolojik, Yasal ve Çevresel Çevre Analizi -PESTLE)

2.9. Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

3. GELECEĞE BAKIŞ

- 3.1. Misyon
- 3.2. Vizyon
- 3.3. Temel Değerler

4. AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

- 4.1. Amaçlar
- 4.2. Hedefler
- 4.3. Performans Göstergeleri
- 4.4. Stratejilerin Belirlenmesi
- 4.5. Maliyetlendirme

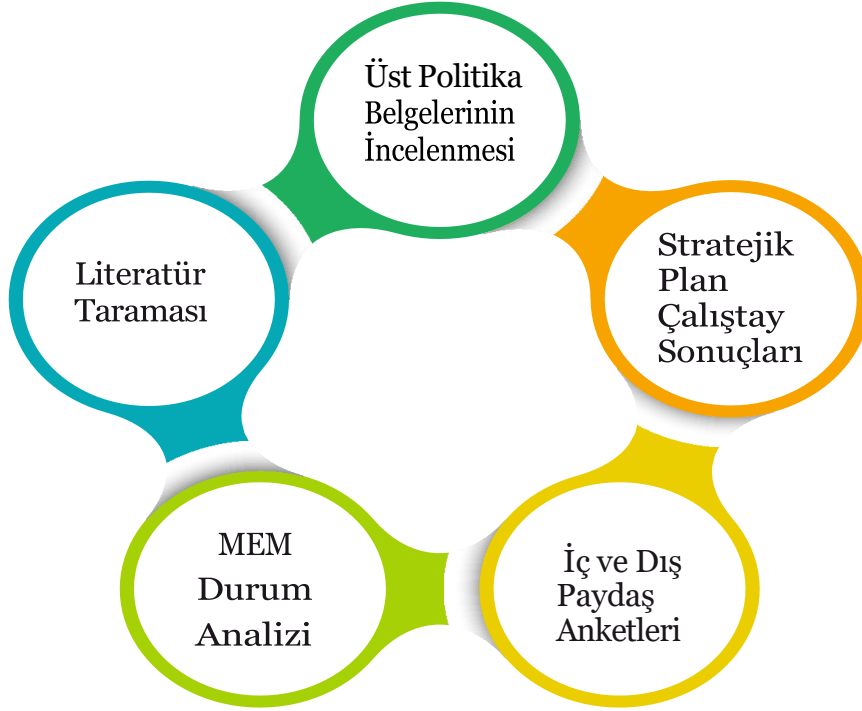
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.



Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul oluşturulmuştur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşan ekip

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri

Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet SÖKMEN	Okul Müdürü
Ozan SALMAN	Müdür Başyardımcısı
Ali Erdem ATLI	Öğretmen
İdil YARMAÇ	Okul Aile Birliği Başkanı
Atiye Can KURU	Okul Aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

Stratejik Plan Ekibi Bilgileri

Adı Soyadı	Ünvanı
Mehmet İRİTAŞ	Müdür Yardımcısı
Gülsüm SANER	Öğretmen
Fazilet TONBAK OĞUZ	Öğretmen
Ali BOZAK	Öğretmen
Mehmet GEZER	Veli

1.2. Planlama Süreci:

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Strateji Geliştirme Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesinde izlenen adımlar;

Okulun var oluş nedeni (misyon), ulaşmak istenilen nokta (vizyon) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan stratejik amaçlar belirlenmiştir. Stratejik amaçlar;

Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alınmıştır.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi’nin 2024-2028 Dönemi Stratejik Plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

Okulumuz 29 Ekim 1942 yılında Denizli Kız Enstitüsü ve Pratik Kız Sanat Okulu olarak 1 Kültür ve 9 Meslek dersi öğretmeni ile Atiye ÖZKAN'IN müdürlüğünde Milli Eğitimin kiralamış olduğu özel binada öğretime başlamıştır.

1957 yılında Sayın Denizli Valisi Vefki ERTÜR'ün çabaları ve katkıları ile bir başka amaçla yaptırılan şimdiki Kız Meslek Lisesi binasına taşınmıştır. 1959 yılında vefat eden Sayın Denizli Valisi Vefki ERTÜR'ün adını, 1962 yılında alarak Vali Vefki Ertür Kız Enstitüsü ismini almıştır.

1959–1960 Öğretim yılında bünyesinde Kız Sanat Ortaokulu başladı. 1962–1963 öğretim yılında 3 yıllık Kız Enstitüsüne öğrenci alınmaya başlanmış, aynı yıl 5 yıllık Kız Enstitüsünün son mezunlarını vermiş, orta kısım ile birlikte 6 yıllık öğretime başlamıştır.

1974–1975 Öğretim yılında okulun adı Kız Enstitüsü iken Kız Meslek Lisesi olarak değiştirilmiştir.

1986–1987 öğretim yılında 3308 sayılı Çıraklık ve Mesleki eğitim kanunu kapsamına alınmış, 40 öğrenci ile Hazır Giyim-Konfeksiyon bölümü Lise düzeyinde eğitim ve öğretime başlamıştır. Daha önce sipariş adı altında çalışan üretim atölyesi, daha da genişletilerek okul formaları, 19 Mayıs ve 23 Nisan kıyafetleri ile üretime dönük çalışmaya başlamış, 1994 yılından itibaren üretime dönük çalışmalarını sürdürmektedir.

1991–1992 Öğretim yılında okulumuz Kız Teknik Lise ve Kız Meslek Lisesi adını alarak bünyesinde Teknik Lise açılmış, Hazır Giyim bölümü ile öğretime başlamıştır.

1993–1994 Öğretim yılında Anadolu Kız Meslek Lisesi açılarak, Moda Tasarımı bölümüne ilk öğrenci kayıtları yapılmıştır.

Okulumuz 2009–2010 öğretim yılında şimdiki yeri olan Gümüşçay Mahallesiindeki yeni binasına taşınmıştır.

2014-2015 Eğitim-Öğretim yılında okulumuzun spor salonunun inşaatına başlandı.

2015-2016 Eğitim öğretim yılında kapalı spor salonumuz bitirilerek kullanıma açıldı.

2017-2018 Eğitim öğretim yılında pansiyon inşaatı başlamış, 2018-2019 öğretim yılında inşaat tamamlanmıştır.

2018-2019 eğitim öğretim yılından itibaren pansiyonumuzda öğrencilerimizi misafir etmeye başladık. 2023-2024 eğitim öğretim yılında 127 öğrencimiz pansiyonumuz da kalmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Kurumumuzun 2019-2023 Stratejik Planı 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda belirtilen Stratejik Yönetim Esaslarına göre Hazırlık, Durum Analizi, Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi, Geleceğe Yönelim ve Maliyetlendirme ana başlıkları altında hazırlanmıştır. Bu planda Durum Analizine esas teşkil edecek şekilde geniş kapsamlı bir çalışma düzenlenmiş, iç ve dış paydaşlarımızla birebir görüşmeler ve anket çalışmaları yapılmıştır. Stratejik Plan Üst Kurul onayı ve işbirliğinde yapılan hazırlık ve Durum Analizi çalışmaları Planımızın Geleceğe Yönelim ve Maliyetlendirme bölümüne yön vermiştir. Stratejik amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda izleme ve değerlendirmeyi sağlayan Performans Göstergeleri araçlarımızla da performans programları ve faaliyet raporları hazırlanmıştır. Performans göstergeleri ve Performans Hedefleri açısından kurumun 5 yıllık ilerleme ve nihai hedefleri incelendiğinde pek çok göstergeye ulaşıldığı ve bazı alanlarda hedeflenen değerlerin de üstüne çıkıldığı görülmüştür.

2.3. Yasal Yükümlölükler ve Mevzuat Analizi

Bu bölümde mevzuat analizinde kurumumuza görev ve sorumluluk yükleyen, okulumuzun faaliyet alanını düzenleyen mevzuat gözden geçirilerek yasal yükümlölükler listesi oluşturulacaktır.

Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okulumuz devletimizin eğitim öğretim hedeflerini gerçekleştirmek için çalışmaktadır. Okulumuz üstlendiği sorumluluğunu Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler ile Millî Eğitim Temel İlkeleri çerçevesinde yerine getirir.

YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
2	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
3	Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
4	Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul Pansiyonları Yönetmeliği

Okulumuzun ortaöğretim yönetmeliği kapsamında görevleri şunlardır;

- Öğrencileri bedenî, zihnî, ahlâkî, manevî, sosyal ve kültürel nitelikler yönünden geliştirmeyi, demokrasi ve insan haklarına saygılı olmayı, çağımızın gerektirdiği bilgi ve becerilerle donatarak geleceğe hazırlamak.
- Öğrencileri ortaöğretim düzeyinde ortak bir genel kültür vererek yükseköğretime, mesleğe, hayata ve iş alanlarına hazırlamak.
- Eğitim ve istihdam ilişkilerinin Bakanlık ilke ve politikalarına uygun olarak sağlıklı, dengeli ve dinamik bir yapıya kavuşturulmak.
- Öğrencilerin öz güven, öz denetim ve sorumluluk duygularının geliştirilmek.
- Öğrencilere çalışma ve dayanışma alışkanlığı kazandırmak.
- Öğrencilere yaratıcı ve eleştirel düşünme becerisi kazandırmak.
- Öğrencilerin dünyadaki gelişme ve değişimleri izleyebilecek düzeyde yabancı dil öğrenebilmek.
- Öğrencilerin bilgi ve becerilerini kullanarak proje geliştirerek bilgi üretebilmek.

ğ) Teknolojiden yararlanarak nitelikli eğitim verilmek.

h) Hayat boyu öğrenmenin bireylere benimsetilmek.

ı) Eğitim, üretim ve hizmette uluslararası standartlara uyulmasını ve belgelendirmenin özendirilmek.

i)Öğrencilerin araştırma, geliştirme ve tasarım konularında bilgi ve becerilerinin geliştirilmesini, amaçlar.

f)Bünyesinde özel ortaöğretim programı uygulanan ARGEM, özel yetenekli öğrencilerin eğitim ihtiyaçları, yeterlilikleri, ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kapasitelerini en üst düzeyde kullanmaları ve üst öğrenime, meslek hayatına ve toplumsal yaşama hazırlanmalarını, amaçlar.

Mevzuat Analizi

Kız öğrencileri, engellerin ve toplumun özel ilgi bekleyen diğer kesimlerin eğitime katılımını artıracak çalışmalar yapmak.

10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı
Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında
Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi (Md. 301)

Türk Milletinin bütün fertlerini, Atatürk inkılap ve ilkelerine ve Anayasada ifadesini bulan Atatürk milliyetçiliğine bağlı; Türk Milletinin milli, ahlaki, insani, manevi değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; ailesini, vatanını, milletini seven ve daima yüceltmeye çalışan, insan haklarına ve Anayasanın başlangıcındaki temel ilkelere dayanan demokratik, laik ve sosyal bir hukuk Devleti olan Türkiye Cumhuriyetine karşı görev ve sorumluluklarını bilen ve bunları davranış haline getirmiş olarak yetiştirmek. Böylece vatanına milletine bağlı bireyler yetişir.

MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU

Beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve

MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU

bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı ve verimli kişiler olarak yetiştirmek.	
İlgi, istidat ve kabiliyetlerini geliştirerek gerekli bilgi, beceri, davranışlar ve birlikte iş görme alışkanlığı kazandırmak suretiyle hayata hazırlamak ve onların, kendilerini mutlu kılacak ve toplumun mutluluğuna katkıda bulunacak bir meslek sahibi olmalarını sağlamak. Böylece bir yandan Türk vatandaşlarının ve Türk toplumunun refah ve mutluluğunu artırmak; öte yandan milli birlik ve bütünlük içinde iktisadi, sosyal ve kültürel kalkınmayı desteklemek ve hızlandırmak ve nihayet Türk Milletini çağdaş uygarlığın yapıcı, yaratıcı, seçkin bir ortağı yapmaktır.	MİLLÎ EĞİTİM TEMEL KANUNU
Ortaöğretim kurumları işlevlerini Türk millî eğitiminin genel ve özel amaç ile temel ilkeleri doğrultusunda, evrensel hukuka, demokrasi ve insan haklarına uygun; öğrenci merkezli, aktif öğrenme ve demokratik kurum kültürü anlayışıyla yerine getirir.	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ
Bilimsel düşünme becerilerine sahip, öğrenmeyi öğrenen, üretken, bilgiye ulaşabilen, iletişim kurabilen, bilişim teknolojilerini kullanabilen, eğitim sürecine aktif olarak katılan, millî, insanî ve evrensel değerleri benimsemiş öğrenciler yetiştirecek biçimde yapılandırılır.	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ
Okul, işletme ve/veya programların özelliğine	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI

uygun mekânlarda yürütülür.	ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ
Yabancı dil, Kur'an-ı Kerim ve meslek derslerinde şube ve grup oluşturulurken okulların, programların ve derslerin özelliklerinin yanı sıra öğrenci seviyeleri de dikkate alınır.	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ
Öğrencilerin ilgi, istek ve yetenekleriyle ortaöğretim kurumlarının özelliklerine göre öğretmen gözetiminde bireysel veya gruba yönelik alan uygulamaları, etkinlikler ve serbest çalışmalar yapılır. Bu kapsamda spor salonu, spor sahası, müzik odası, atölye, laboratuvar, kütüphane, konferans salonu ve diğer uygulama mekânlarından öğrencilerin yararlanmaları için okul yönetimlerince gerekli tedbirler alınır. Ortaöğretim kurumlarında hangi uygulamalara ve etkinliklere yer verileceğine okul, çevre ve uygulanan programların özelliğine göre zümre öğretmenler kurulunun önerisi doğrultusunda okul yönetimince karar verilir	MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI ORTAÖĞRETİM KURUMLARI YÖNETMELİĞİ

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuza bakanlığımız, il milli eğitim müdürlüğümüz, ilçe milli eğitim müdürlüğümüz tarafından verilen görevlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Üst politika belgeleri; temel üst politika belgeleri ile sektörel ve tematik strateji belgeleri olarak iki bölümde ele alınmıştır. Analiz edilen belgelerden Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejilerinin hazırlanması aşamasında yararlanılmıştır. Analiz edilen belgeler Tabloda gösterilmiş olup, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılması öngörülen amaç ve hedeflere dayanak oluşturan üst politika belgelerine durum analizi raporunda ayrıntılı olarak yer verilmiştir.

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı ile
- Okul/kurumu ilgilendiren ulusal, bölgesel ve sektörel strateji eylem planlarını ifade eder.

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde kurumumuzun faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek kurumun hizmetleri tespit edilmiş ve eğitim ve öğretim faaliyetleri, rehberlik faaliyetleri, sosyal faaliyetler, sportif faaliyetler, kültürel ve sanatsal faaliyetler, insan kaynakları faaliyetleri, okul aile birliği faaliyetleri, öğrencilere yönelik faaliyetler, ölçme ve değerlendirme faaliyetleri, öğrenme ortamına yönelik faaliyetler ve ders dışı faaliyetler olmak üzere onbir faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır.

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Öğretim-eğitim faaliyetleri	• Eğitimde fırsat eşitliğini sağlamak, • Eğitim öğretim programlarının uygulanmasını sağlamak, uygulama rehberleri hazırlamak, • Ders kitapları, öğretim materyalleri ve eğitim araç-gereçlerinin, etkin kullanımlarını sağlamak, • Eğitime erişimi teşvik edecek ve artıracak çalışmalar yapmak, • Eğitim hizmetlerinin yürütülmesinde verimliliği sağlamak, • öğrencilere yönelik araştırma, geliştirme ve saha çalışmaları yapmak, • Eğitim moral ortamını, okul ve kurum kültürünü ve öğrenme süreçlerini geliştirmek, • Eğitime ilişkin projeler geliştirmek, uygulamak ve sonuçlarından yararlanmak, • Kamu ve özel sektör eğitim paydaşlarıyla iş birliği içinde gerekli iş ve işlemleri yürütmek • Eğitim hizmetlerinin geliştirilmesi amacıyla İlçe milli eğitim teklifde bulunmak, • Etkili ve öğrenci merkezli eğitimi geliştirmek ve iyi uygulamaları teşvik etmek, • Eğitimi yaygınlaştıracak ve geliştirecek çalışmalar yapmak, • öğrencilerin maddi yönden desteklenmesini koordine etmek,

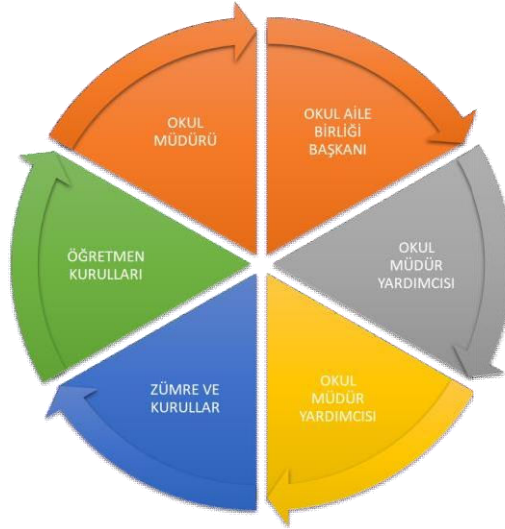
	• Yükseköğretimle ilgili verilen görevleri yerine getirmek • Yükseköğretime giriş sınavları konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği yapmak,, • Öğrencilere iyi bir eğitim ve öğretim sağlamak • Öğrencilerin kötü alışkanlıklardan uzak durmasını sağlamak • Öğrencilerin topluma yararlı bireyler olmasını sağlamak • Öğrencilerin eleştirel düşünce ile dünyaya Bakabilmelerini sağlamak • Öğrencilerin kendilerine yeten, bağımsız ve güçlü bireyler olmalarını sağlamak • Öğrencilerin insan haklarına saygılı, Atatürk ilkelerine bağlı olmalarını sağlamak
Rehberlik faaliyetleri	• Kişinin edebiyat, tarih, matematik gibi temel alanlarda bilgi ve beceri sahibi olması amaçlanır. Örneğin edebiyat dersinde dili güzel kullanma ve kendisini hem yazarak hem de sözel bir şekilde ifade etmesi amaçlanır. Matematik dersinde ise hem soyut düşünme hedeflenir hem de kişinin basit - karmaşık matematik problemlerini çözmesi amaçlanır. • Okul, her gün beden eğitim, resim, müzik gibi güzel sanatların yanında matematik gibi soyut bilimlerin ve fen gibi ilimlerin öğretilmesi gereken yerdir. Dolayısıyla okul zihnen ve bedenen sağlıklı olmayı sağlar. • Bilgi edinme yolları, bilgiyi kullanma becerisi ve geleceğe yönelik tahmin yeteneklerini geliştirir. Modern toplumlarda, internet sayesinde bilgi edinmede bir sorun olmasa da bilgiyi kullanmada hala temel sorunlar vardır. Okul, bunun üzerine çalışır. • Okul sistemi aslında öğrenci karşısına sorunlar çıkarır ve bunu çözmesi için bir yol gösterir. Örneğin sınıf geçme ya da iyi not alma

	öğrenci için bir sorundur; çözümü ise sistemli hareket etmektir. - Okullar, öğrencinin alternatif çözümler bulması için tasarlanmıştır. En çok yükseköğretim kurumlarında gerçekleşir. - Okul da bir sosyal topluluktur. İnsan, farklı fikirler ile zenginleşir. Bu bakımdan okul farklı bakış açıları kazanmanın en iyi yoludur. - Sosyalleşmek okul sayesinde gerçekleşir. Son iki yıldır uzaktan eğitim sürecinde olan öğrencilerin hemen hemen hepsinin en çok şikâyetçi olduğu durum, sosyalleşememektir. Bu bakımdan, okul "enerji atma yeri", "arkadaşlık kurma ortamı" olarak lanse edilir.
Sosyal faaliyetler Sportif faaliyetler Kültürel ve sanatsal faaliyetler	- Rehberlik ve yöneltme/yönlendirme çalışmalarını planlamak ve yürütülmesini sağlamak, - Öğrencilerin eğitim kurumlarına aidiyet duygusunu geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak, yaptırmak ve sonuçlarını raporlaştırmak, - Öğrencilerin ulusal ve uluslararası sosyal, kültürel, sportif ve izcilik etkinliklerine ilişkin iş ve işlemlerini yürütmek, - Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmalar yapmak, yaptırmak, - Öğrencilerin eğitim sistemi dışında bırakılmamasını sağlayacak tedbirleri almak, - Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmalar yapmak ve yaptırmak, - Sporcu öğrencilere yönelik hizmetleri planlamak, yürütülmesini sağlamak.
İnsan kaynakları faaliyetleri (mesleki gelişim faaliyetleri, personel etkinlikleri...) Okul aile birliği faaliyetleri Öğrencilere yönelik faaliyetler	- Her yıl meslek tanıtımı yapmak. - Okul aile birliği ile aktif çalışmak. - Öğrencilere her konuda rehberlik yapmak.
Ölçme değerlendirme	Ortak yazılı sınavlarını belirtilen gün ve saatte

faaliyetleri	uygulamak. • Yazılı sınavların uygulanmasını sağlamak • Sınav sonu analizler yapmak.
---------------------	--

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



PAYDAŞ LİSTESİ

PAYDAŞ ADI	İÇ-DIŞ
Bakanlık	Dış
Valilik	Dış
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	Dış
Okul yöneticileri	İç
Ders Öğretmenleri	İç
Rehber öğretmen	İç
Memur	İç
Hizmetli	İç
Öğrenciler	İç

Okul-Aile Birliği	İç
Mezunlarımız	Dış
Velilerimiz	Dış
Kantin işletmecisi	İç
Belediye Başkanlığı	Dış
Emniyet teşkilatı	Dış
Sağlık kuruluşları	Dış
Yardımsever kişi ve kuruluşlar	Dış
Sosyal Kulüpler	İç

İÇ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

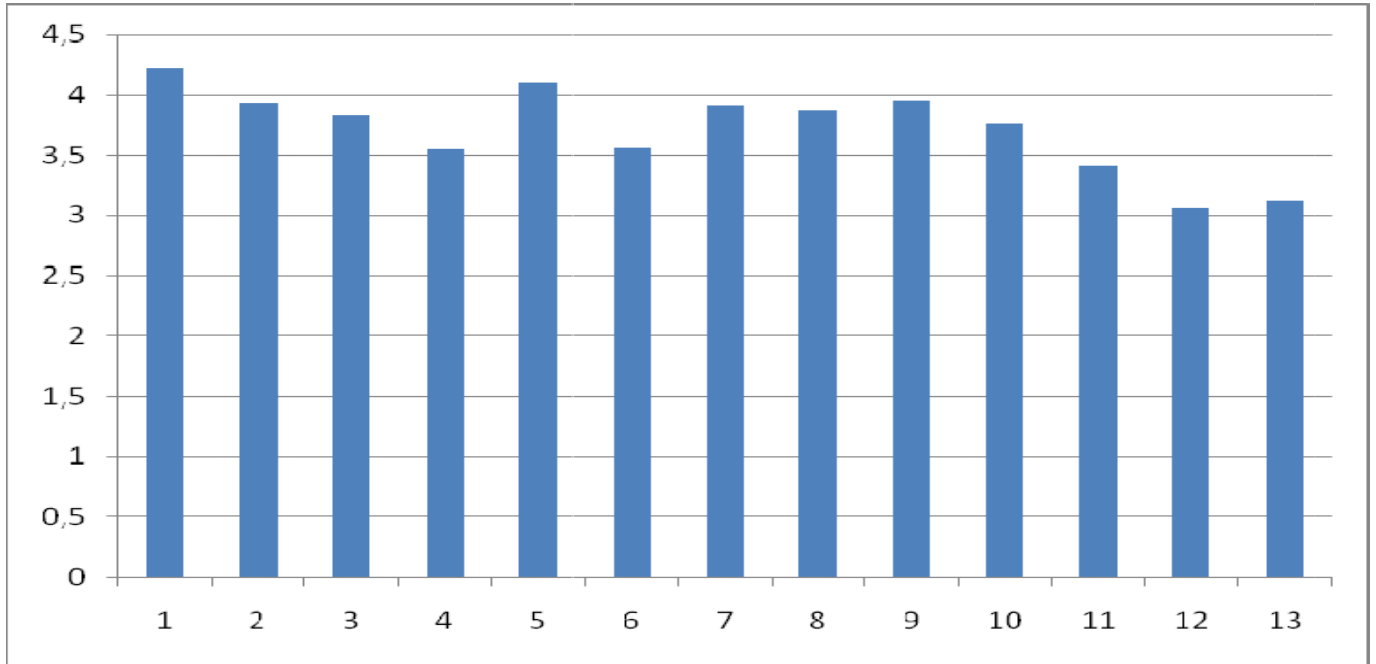
Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Okul yöneticileri	Yetki ve organizasyon	1
Ders Öğretmenleri	Eğitim ve öğretimin niteliği	2
Rehber öğretmen	Öğrenciye Rehberlik	4
Memur	Mali ve ayni yönetim desteği	6
Hizmetli	Temizlik, hizmete hazır bulundurma	9
Öğrenciler	Hizmetten yararlanan	3
Okul-Aile Birliği	Destek ve girdi sağlayan	5
Kantin İşletmecisi	Beslenme ihtiyacının karşılanması	8
Sosyal Kulüpler	Öğrencilere sosyal yönden gelişim	7

DIŞ PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ

Paydaş Adı	Neden Paydaş	Önceliği
Bakanlık	Eğitimi mevzuat ile yönlendirme	2
Valilik	İdari konularda işbirliği ve destek	4
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	İdari konularda işbirliği ve destek	1
Mezunlarımız	Okulun vizyon yansıması	6
Velilerimiz	Tedarikçi	3
Belediye Başkanlığı	Çevre hizmetlerine destek	5
Emniyet teşkilatı	Okul çevresinin güvenliğinin sağlanması	9
Sağlık kuruluşları	Öğrencilerin sağlığının korunması	11
Yardımsever kişi ve kuruluşlar	Maddi yardım ve destekte bulunma	7

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

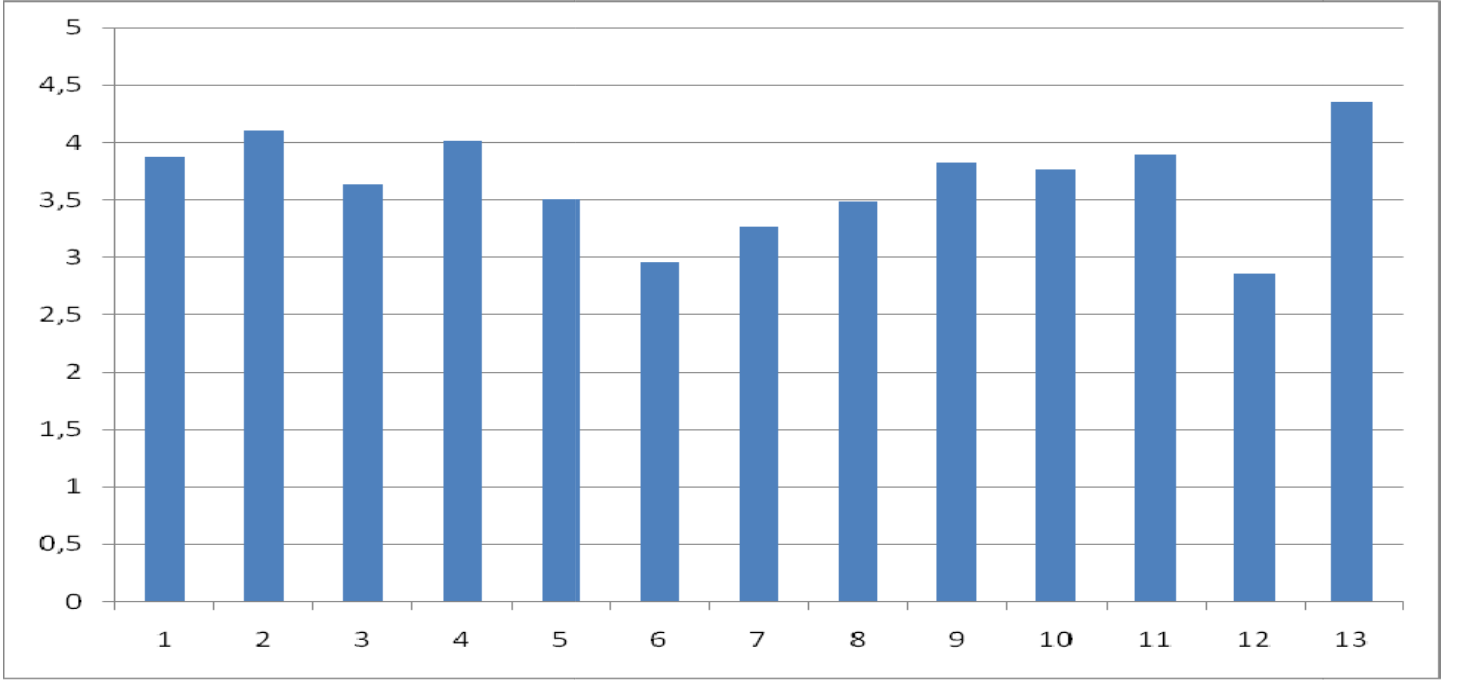
Öğrenci Anketi Sonuçları:



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Okulda güvende hissedip okulu sevmektedirler. Öğretmenlerle iletişim kurup sorunları rahatlıkla dile getirmektedirler. Okulumuz temiz olup, ders araç gereçleri ile işlenmeye çalışılmaktadır. Sınıflarımız kalabalık değildir,

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetlere daha fazla yer verilmesi gerekmektedir. Okul kantininin daha etkin denetlenmesi gerekmektedir.

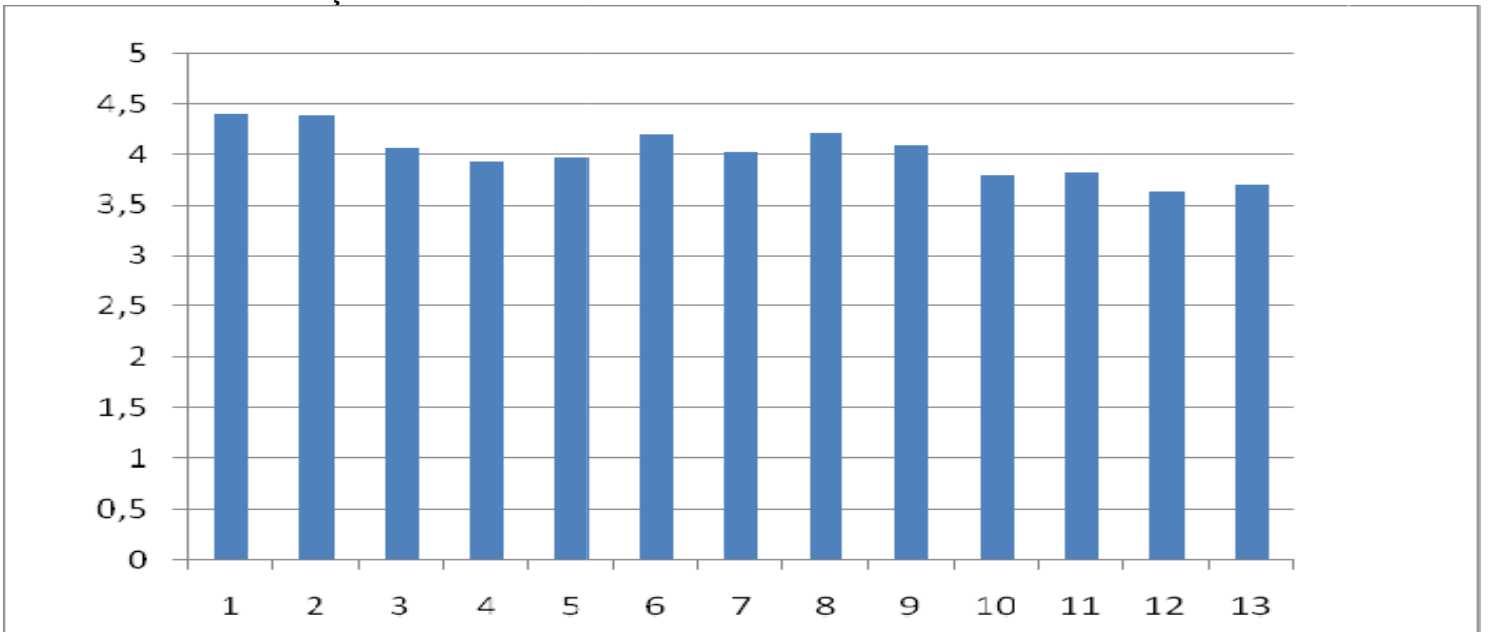
Öğretmen Anketi Sonuçları:



Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Aidiyet değeri yüksek, okulu benimseyen, eşit ve adil tavır gören. Öğretmen gelişimi için fırsatlar sunan, yenilik çalışmalarda destek olan. Öğretmenler arası işbirliğine önem veren. Yapılacak çalışmalarda öğretmenin fikri alın bir kurum.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Sosyal etkinlikler yeteri kadar yapılamamakta. Araç gereçler yönünden yenilikler yapılmalı. Okulda daha objektif ödül sitemi oluşturulmalı.

Veli Anketi Sonuçları:

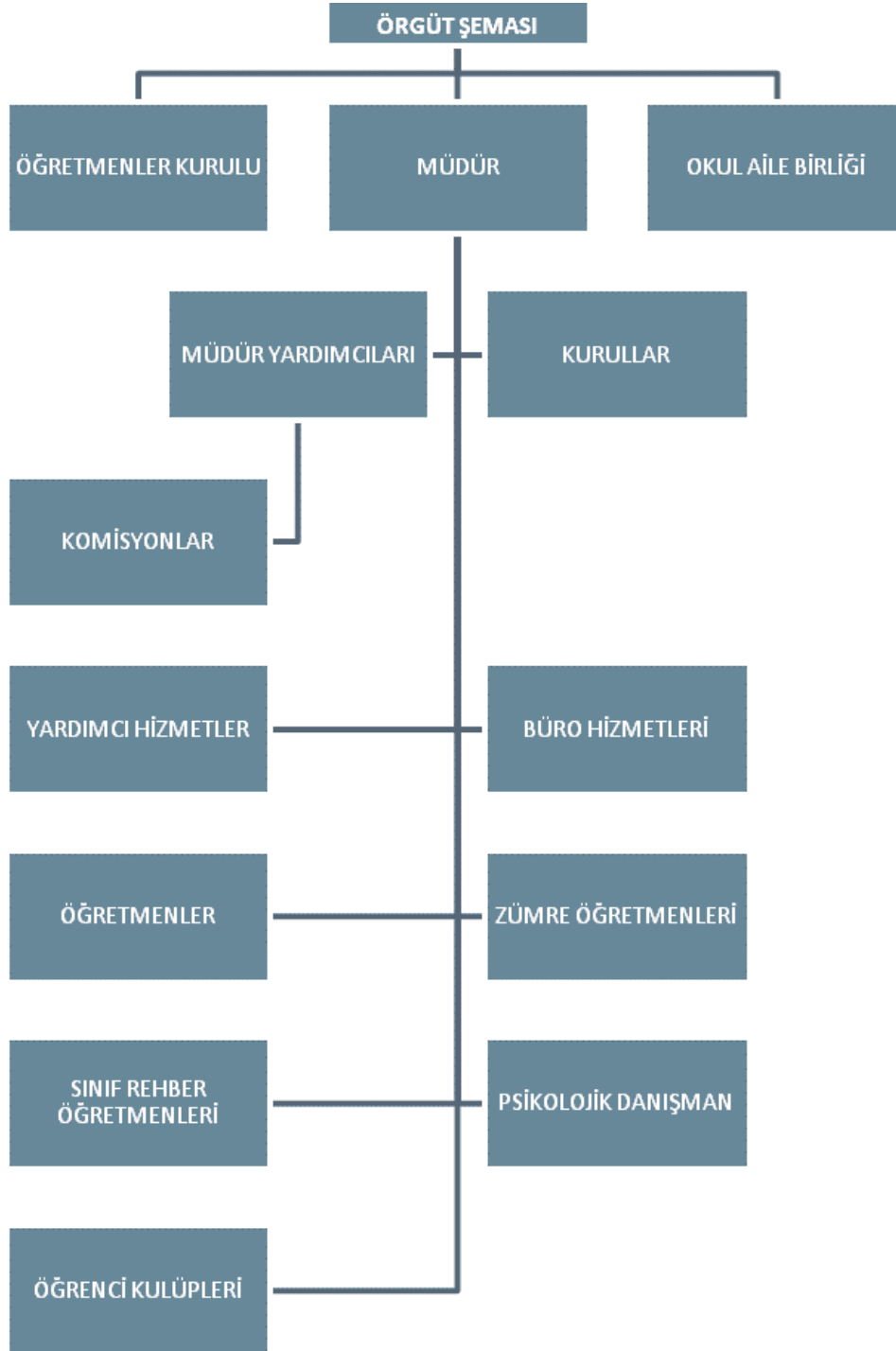


Olumlu (Başarılı) yönlerimiz: Öğretmenle ihtiyaç duyduğum her zaman görüşme imkânım var. Öğrencimle ilgili sorunlar olunca ilgilenip, devam etmediği zaman arayıp haber verilmektedir. Okul temiz ve bakımlı olup, öğrencim giriş ve çıkışlarda gerekli güvenlik tedbirleri alınmış olup, teneffüslerde kontrol edilmektedir. Dersler araç ve gereçlerle işlenip öğrencimle ilgilenilmektedir. Okul sitesi güncel olup, e-okuldan gerekli bilgileri ulaşmaktayım.

Olumsuz (başarısız) yönlerimiz: Okul fiziki yetersizlikler. Sanatsal ve sosyal etkinliklere daha fazla yer verilmemesi. Veliyle daha fazla işbirliğinin olmaması

2.7. Okul/Kurum İçi Analiz

2.7.1. Teşkilat Yapısı



Tablo 4.Okul/Kurum İçi Analiz İçerik Tablosu

Okul/Kurum İçi	Analiz İçerik Tablosu
Öğrenci sayıları	Sınıf kademeleri, meslek alan dalları, kaynaştırma öğrencileri, yabancı uyruklu öğrenciler gibi demografik özelliklere dair detaylı sınıflandırmaları kapsamalıdır. e-Okul kayıtları kullanılarak hazırlanabilir.
Akademik başarı verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir.
Sosyal-kültürel-bilimsel ve sportif başarı verileri	Belirtilen alanlarda yarışma ödülleri ya da lisansları olan öğrencilere dair sayısal verileri kapsamalıdır.
Öğrenme stilleri envanteri	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
Devam-devamsızlık verileri	e-Okul kayıtları kullanılarak erişim sağlanabilir. Aynı zamanda okul rehberlik servisi tarafından devamsızlık nedenleri anketi uygulanarak detaylı bir analiz gerçekleştirilmesi önerilmektedir.
Okul disiplini etkileyen faktörler anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.
İnsan kaynakları verileri	İdareci, öğretmen ve destek personeline dair sayısal veriler, lisans ya da yüksek lisans programlarından mezuniyet durumlarını da kapsamalıdır.
Öğretmenlerin hizmet içi eğitime katılma oranları	MEBBİS verileri kullanılarak erişim sağlanabilir.
Öğrenme ortamı verileri	Okulun fiziki yapısına (ana ve ek binalar, kapalı spor salonu vb.) ve öğrenme ortamlarına (sınıf sayısı, laboratuvar ve kütüphane vb.) dair verileri içermelidir.
Okul/kurum ortamını değerlendirme anketi	Okul rehberlik servisi tarafından uygulanmaktadır.

*Tabloda sıralanan bilgiler, örnek olarak sıralanmıştır.

2.7.2. İnsan Kaynakları

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	6	2	8
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	29	65	94
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	2	-	2
Yardımcı Personel	3	4	7
Okul Öncesi Öğretmeni	-	3	3
Toplam Çalışan Sayıları	40	76	116

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	400	0	10	2	10	2

2.7.3. Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve okulumuzdaki teknolojik araç gereç durumları tablolarda belirtilmiştir.

Araç-Gereçler	2021	2022	2023	İhtiyaç
Akıllı Tahta	69	69	69	-
Masaüstü Bilgisayar	142	142	142	-
Taşınabilir Bilgisayar	2	2	2	5
Projeksiyon	1	1	1	2
Çok Fonksiyonlu Yazıcı	12	12	12	2
Fotokopi Makinası	2	2	2	1

Okulumuzun fiziki mekân mevcut durumları tabloda belirtilmiştir.

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		2	-	-
Ekipman Odası	X		1	-	-
Kütüphane	X		1	-	-
Rehberlik Servisi	X		2	-	-
Resim Odası		X	-	1	-
Müzik Odası		X	-	1	-
Çok Amaçlı Salon		X	-	1	-
Spor Salonu	X		1	-	-

2.7.4. Mali Kaynaklar

Okulumuzun mali kaynakları, genel bütçeden gelen ödenekler, döner sermaye, okul-aile birliği gelirleri dikkate alınarak hazırlanmıştır. Harcama işlemlerinde harcama yetkilisi olarak Okul Müdürünün yetkisindedir.

Tablo 17. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	250.000,00₺	300.000,00₺	375.000,00₺	420.000,00₺	500.000,00₺
Okul Aile Birliği	15.000,00₺	20.000,00₺	25.000,00₺	32.000,00₺	40.000,00₺
Döner Sermaye	50.000,00₺	75.000,00₺	90.000,00₺	110.000,00₺	140.000,00₺
TOPLAM	315.000,00₺	395.000,00₺	490.000,00₺	562.000,00₺	680.000,00₺

2.7.5. İstatistiki Veriler

Okul/kurumla ilgili her türlü sayısal veriler geriye dönük olarak (en az 3 yıllık) verilir. İstatistiki veriler kapsamında incelenecek hususlar;

T.C.
DENİZLİ VALİLİĞİ
Merkeze fendi / Albayrak Borsa İstanbul Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü
Sınıf - Şube Öğrenci Sayıları

Sınıf/Şube (Alan)	Erkek	Kız	SınıfToplam
AMP - 9. Sınıf / A Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	0	21	21
AMP - 9. Sınıf / B Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	30	30
AMP - 9. Sınıf / C Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	26	26
AMP - 9. Sınıf / D Şubesi (GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI)	0	30	30
AMP - 9. Sınıf / E Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	22	22
AMP - 9. Sınıf / F Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	23	23
AMP - 9. Sınıf / G Şubesi (MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ)	0	20	20
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	172	172
AMP - 10. Sınıf / A Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	0	15	15
AMP - 10. Sınıf / B Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	23	23
AMP - 10. Sınıf / C Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	24	24
AMP - 10. Sınıf / D Şubesi (GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI)	0	22	22
AMP - 10. Sınıf / E Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	17	17
AMP - 10. Sınıf / F Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	17	17
AMP - 10. Sınıf / G Şubesi (MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ)	0	21	21
AMP - 10. Sınıf / H Şubesi (EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	7	7
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	146	146

AMP - 11. Sınıf / A Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	0	7	7
AMP - 11. Sınıf / B Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	18	18
AMP - 11. Sınıf / C Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	19	19
AMP - 11. Sınıf / D Şubesi (GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI)	0	20	20
AMP - 11. Sınıf / E Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	21	21
AMP - 11. Sınıf / F Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	21	21
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	106	106
AMP - 12. Sınıf / A Şubesi (BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ ALANI)	0	20	20
AMP - 12. Sınıf / B Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	20	20
AMP - 12. Sınıf / C Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	20	20
AMP - 12. Sınıf / D Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	19	19
AMP - 12. Sınıf / E Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	1	1
AMP - 12. Sınıf / E Şubesi (ÇOCUK GELİŞİMİ VE EĞİTİMİ ALANI)	0	12	12
AMP - 12. Sınıf / F Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	23	23
AMP - 12. Sınıf / G Şubesi (GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI)	0	3	3
AMP - 12. Sınıf / G Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	21	21
AMP - 12. Sınıf / H Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	9	9
AMP - 12. Sınıf / İ Şubesi (YİYECEK İÇECEK HİZMETLERİ ALANI)	0	17	17
AMP - 12. Sınıf / J Şubesi (GRAFİK VE FOTOĞRAF ALANI)	0	21	21
AMP - 12. Sınıf / K Şubesi (MODA TASARIM TEKNOLOJİLERİ)	0	13	13
AMP - 12. Sınıf / L Şubesi (EL SANATLARI TEKNOLOJİSİ ALANI)	0	6	6
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	205	205
AMP - 9. Sınıf-Hafif Zihinsel / N Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	0	1	1
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	1	1
AMP - 10. Sınıf-Hafif Zihinsel / G Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	0	2	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	2	2
AMP - 12. Sınıf-Hafif Zihinsel / N Şubesi (HAFİF DÜZEYDE ZİHİNSEL ENGELLİLER)	0	2	2
SINIF GENELİNDE TOPLAM:	0	2	2
TOPLAMLAR :	0	634	634

Öğrenci Ödül Durumu

ÖDÜL ALAN ÖĞRENCİ SAYILARI			
Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2018-2019	70	52	35
2019-2020	90	55	32
2020-2021	95	70	30
2021-2022	92	60	30
2022-2023	80	60	30

Disiplin Durumu

ÖĞRENCİ SAYILARI				
Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2018-2019	5	5	4	1
2019-2020	7	6	4	2
2020-2021	6	6	4	2
2021-2022	5	5	3	2
2022-2023	4	4	3	1

2.8. Çevre Analizi (PESTLE)

PESTLE analiziyle (Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Legal, Ekolojik) kurumumuz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır. Okulu etkileyen ya da etkileyebilecek değişiklik ve eğilimlerin sınıflandırılması bu analizin ilk aşamasını oluşturmaktadır. Ayrıntılı Durum Analizi Raporumuzda PESTLE unsurları içerisinde gerçekleşmesi muhtemel olan hususlar ile bunların oluşturacağı potansiyel fırsatlar ve tehditler ortaya konulmuştur.

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
● Kalkınma Planı ve Orta Vadeli Program, ● Bakanlık, il ve ilçe stratejik planlarının incelenmesi, ● Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi, ● Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar, ● Okul/kurum çevresindeki politik durum.	● Okul/kurumun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu, ● İş kapasitesi, ● Okul/kurumun gelirini arttırıcı unsurlar, ● Okul/kurumun giderlerini arttıran unsurlar, ● Tasarruf sağlama imkânları, ● İşsizlik durumu, ● Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları, ● Kullanılabilir bütçe
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
● Kariyer beklentileri, ● Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri, ● Aile yapısındaki değişimler (geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.), ● Nüfus artışı, ● Göç, ● Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı, ● Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam), ● Beslenme alışkanlıkları, ● Değerler, mesleki etik kuralları vb.	● Okul/kurumun teknoloji kullanım durumu ● e- Devlet uygulamaları, ● Dijital Platformlar üzerinden uzaktan eğitim imkânları, ● Okul/kurumun sahip olmadığı teknolojik araçlar ● Personelin ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, ● Personelin ve öğrencilerin sahip olduğu teknolojik araçlar, ● Teknoloji alanındaki gelişmeler ● Teknolojinin eğitimde kullanımı
Çevresel Etkenler	
● Hava ve su kirlenmesi, ● Toprak yapısı, ● Bitki örtüsü, ● Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar, ● Çevrede yoğunluk gösteren hastalıklar, ● Doğal afetler (deprem kuşağında bulunma, Covid 19, kene vakaları vb.)	

2.9. GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

2.9.1. Güçlü ve Zayıf Yönler

Güçlü Yönler:

Öğrenciler	Kalifiye Eleman Yetiştirilmesi Okulda disiplin vakalarının az olması. Sınıf öğrenci mevcutlarının standarda uygun olması
Çalışanlar	İnsan Kaynağının Genç Ve Dinamik Olması Güçlü İnsani İlişkiler Mesleki Ve Kişisel Dayanışmanın Sağlanabilecek Olması Yerleşik ve köklü bir kurum kültürünün mevcut olması,
Veliler	Öğrencilerinin eğitim almalarında istekli olmaları
Bina ve Yerleşke	Erişim Kolaylığı Teknolojik altyapısının güçlülüğü
Donanım	Kaynak ve araç gereç yönünden zenginliği
Bütçe	İnsan ve malî kaynaklarının yeterli olması Okulumuz kendi ekonomik dengesini sağlayabilmesi.
Yönetim Süreçleri	Okul Yönetiminin yenilik ve gelişmelere açık, teknolojiyi iyi kullanan kimselerden oluşması Resmi yazışmaların elektronik ortamda yapılması
İletişim Süreçleri	Okulun çevre üzerindeki imajının güçlü ve olumlu bulunması
Vb	Kurum kültürünün oluşması Başarıya odaklanma

Zayıf Yönler:

Öğrenciler	Üniversiteye giriş sınavında istenilen başarının elde edilememesi, Kitap okuma alışkanlığındaki ciddi sorunlar Bilgi iletişim teknolojilerinin amaç dışı kullanımı
Çalışanlar	Üretime dönük çalışma ve piyasaya açılma eksikliği, Etkili bir performans değerlendirmenin yapılamayışı,
Veliler	Sosyal –ekonomik yönden düşük seviye
Bina ve Yerleşke	Okul bahçesinin kullanım olarak işlevsel olmaması, Spor salonunun bulunmaması ve spor malzemelerinin yetersizliği,
Donanım	Okul kütüphanesinin yetersizliği,
Bütçe	Acil ihtiyaç bütçesinin yokluğu Döner sermaye ile okula ve çalışanlara imkânlar sağlanamaması
Yönetim Süreçleri	Etkili bir performans değerlendirmenin yapılamayışı,
İletişim Süreçleri	Çalışanlar arası sosyal – kültürel etkinliklerin az oluşu,
Vb	Değişime kısmi direnç

2.9.2. Fırsatlar ve Tehditler

Fırsatlar:

Politik	Eğitimde 2023 Vizyonunun eğitimde aksayan yönleri gidermeye yönelik olması Staja giden öğrencilerin devlet desteği alması Mezunların kendi işlerini kurabilmeleri
Ekonomik	İşletmelerde beceri eğitimi ve staj çalışmaları yoluyla öğrencilerimizin iş hayatının gereği olan bilgi, beceri ve yeteneklerle donatılması sayesinde okulumuzdan mezun olacakların istihdam ihtimalinin fazlalığı
Sosyolojik	Okulumuzda yapılacak sosyal etkinlikler ve okulumuzun bir meslek lisesi olması dolayısıyla üretime dönük yapılacak çalışmalar sayesinde okulun çevreye daha çok tanıtılması yoluyla her yıl artan sayıda ve kalitede öğrenci girdisinin sağlanabilmesi
Teknolojik	Teknolojik olanaklara kolay ulaşılması
Mevzuat-Yasal	MEGEP Projesi kapsamında Mesleki ve Teknik Eğitimde uygulamaya konan modüler kazanımlara dayalı program yapısının sunduğu geniş imkânlar. Milli Eğitim Bakanlığının Mesleki Eğitime ağırlık veren politikaları, Mesleki Eğitimi özendirme ve yaygınlaştırma projeleri. Yönetmeliklerin ihtiyaçlara göre güncellenmesi

Tehditler:

Politik	Yeteri kadar görüş alınmadan yapılabilecek ani mevzuat ve sınav değişiklikleri. Fazla miktarda açılan Anadolu liselerinden kaynaklı öğrenci sayılarında ciddi azalma
Ekonomik	Velilerin birçoğunun ekonomik durumunu zayıf olması Birçok ailede anne ve babanın çalışması nedeniyle öğrenciye yeterince vakit ayıramaması Öğrencinin birçoğunun yemek dahi yiyememesi Öğrencilerin ders araç gereçlerini temin etmekte zorlanması
Sosyolojik	Parçalanmış aile sayısının yüksek olması Mesleki eğitime bakışın olumsuz olması, mesleki eğitime gidenlerin hor görülmesi. Eğitim görülen alanlarda kullanılan ders araç gereçlerinin maliyetlerinin yüksek olması ve öğrencinin bunu karşılayamaması
Teknolojik	Öğretmenlik mesleğine olan saygının azalması Cep telefonları aracılığı ile olumsuz iletişimin kolay olması ve engellenememesi
Mevzuat-Yasal	Öğrencilerin cep telefonu kullanımının yasaklanamaması. Disiplin cezalarının yetersizliği nedeniyle, engelleyici olmaması
Ekolojik	Öğrencilerin birçoğunun okula uzak yerlerde ikamet etmesi sonucu otobüs kullanması Okulumuzun deprem bölgesinde yer alması

2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler sonucunda; gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyn, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyn, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz st kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. Misyon

Milli ve evrensel değerleri özümsemiş, çağının gerektirdiği mesleki donanıma sahip, toplumun geleceğine yön verecek bireylere eğitim ortamı sağlamak.

Bireylerin, çevremizin, ülkemizin ihtiyaç duyduğu iktisadi-ticari-sosyal hayata bilgili becerili bireyler yetiştiren ve yükseköğretime hazırlayan köklü bir kaynak ve bir model okul olarak; ekonomisi büyümüş bir Türkiye, çağdaş devletler seviyesine ulaşmış bir Türkiye idealini hedef alan yüce Türk milletine ve Türkiye Cumhuriyeti'ne olan görev ve sorumluluklarının bilincinde ilkeli, temiz ve idealist gençlerin yetişmesine hizmet etmek, biz Albayrak Borsa İstanbul Mesleki Ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'nün misyonudur.

3.2. Vizyon

Bölgemizde ekonomiye katkıda bulunabilecek ilkeli, çağdaş ve üretken gençler yetiştirmek için varız.

3.3. Temel Değerler

Atatürkçü düşünce sistemini davranış haline getiren,

Mesleki ve akademik başarıyı ilke edinmiş,

Saygılı ve hoşgörülü davranan,

Kültürümüze bağlı,

Problemin değil çözümün parçası olan,

Sektörün istediği nitelikte,

Açık ve dürüst iletişim kuran,

Başarının bireysellik değil takım çalışması ile yakalanacağına inanan bireyler yetiştirmek,

Bireysel farklılıklara saygı duyan ve bu farklılıkları zenginliğimiz olarak kabul eden bireyler yetiştirmek.

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

TEMA I: EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM VE KATILIM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaçduyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	%80	85	87	88	89	90
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	%85	90	95	96	98	100
PG.1.1.d	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	%12	%11	%10	%9	%9	%9
PG.1.1.e	Bir eğitim ve öğretim döneminde 10 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.f	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	5	6	8	10	12
PG.1.1.h	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	10	12	20	30	40

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Yükseköğretime devam eden (üniversiteyi kazanan) öğrenci sayısı	52	55	58	60	62	65
PG.1.1.b	Yükseköğretime devam eden (üniversiteyi kazanan) öğrenci oranı	%20	%20	%20	%22	%22	%23
PG.1.1.c	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısı	37	35	30	25	25	20
PG.1.1.d	Sportif, kültürel, bilimsel ve sanatsal yarışmalara katılan öğrenci sayısı(Ulusal-İl-İlçe düzeyinde)	94	95	100	110	115	120
PG.1.1.e	Düzenlenen gezi sayısı	3+14	18	20	24	24	24

*Stratejik Hedef 2.2.*Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veyaistihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2023	2024	2023	2024
PG.1.1.a	Yükseköğretime geçiş sınavı hakkında yapılan seminer, konferans vb. sayısı	2	4	4	5	5	5
PG.1.1.b	Öğrenci başarısını arttırmak için açılan destekleme ve yetiştirme kursu sayısı	8	10	10	10	10	10

PG.1.1.c.	Kariyer günleri ve Meslek tanıtımları kapsamında yapılan program sayısı	7	10	14	14	14	14
PG.1.1.d.	Yükseköğretime geçiş için tercih rehberliği yapılan öğrenci sayısı	30	50	60	80	80	100
PG.1.1.e.	İşletmelerde Mesleki Eğitim kapsamında öğrencilerin eğitim gördüğü işyeri/kurum sayısı	105	110	110	110	110	110

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.1.a	Bina içinde öğrencilerin zaman geçirebileceği sosyal alan sayısı	4	4	5	5	5	5
PG.3.2.b	Okul bahçesinde sportif faaliyet yapılabilecek alan sayısı	5	5	5	5	5	5
PG.3.3.c.	Okuldaki masaüstü bilgisayar sayısı	142	142	145	145	145	145
PG.3.4.d	Toplantılara katılan veli sayısını artırmak	120	125	140	150	160	180
PG.3.5.e	Beyaz Bayrak Belgesine sahip olma(0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.6.f	Öğrencilere uygulanan anket ve form sayısı	4	4	5	5	5	5

4.1. Maliyetlendirme

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	-	-	-	-	-	-
Hedef 1.1	-	-	-	-	-	-
Amaç 2	-	-	-	-	-	-
Hedef 2.1	-	-	-	-	-	-
Hedef 2.2	-	-	-	-	-	-
Amaç 3	10000₺	12000₺	14000₺	18000₺	20000₺	74.000,00₺
Hedef 3.1	10000₺	12000₺	14000₺	18000₺	20000₺	74.000,00₺
Genel Yönetim Giderleri	5000₺	6000₺	7200₺	8500₺	10000₺	36.700,00₺
TOPLAM	25000₺	30000₺	35200₺	44500₺	50000₺	184.700,00₺

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı izleme ve değerlendirme süreci; planda yer alan tüm aktiviteleri ve tüm birimlerde yapılan ve yapılması gereken iyileştirme çalışmalarını kapsar. Planın yürürlüğe girmesinden sonra başlayacak olan izleme ve değerlendirme süreci, amaç ve hedeflere ne ölçüde ulaşıldığının belirlenmesi ve belirlenen eksikliklerin giderilmesini amaçlamaktadır.

İzleme ve değerlendirmenin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi, karşılaşılan sorunlara gerekli müdahalelerin zamanında yapılması yanında, izleme ve değerlendirme sonucunda çıkarılacak derslerin ve edinilecek tecrübelerin hazırlanacak yeni plan ve program hazırlıklarında kullanılması açısından önem arz etmektedir.

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Haziran ayı içerisinde	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak Haziran
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması ve değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

PERFORMANSLARIMIZ

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Genel ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (9. Sınıf)	Oran	%5
2	Genel ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (10. Sınıf)	Oran	%1
3	Genel ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (11. Sınıf)	Oran	%0
4	Genel ortaöğretimde sınıf tekrar oranı (12. Sınıf)	Oran	%0
5	Genel ortaöğretimde öğrenci başına okunan kitap sayısı.	Sayı	15
6	Açılan z- kütüphane sayısı	Sayı	0

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Genel ortaöğretimde onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı	Oran	%11

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Genel ortaöğretimde takdir ve teşekkür alan öğrenci oranı	Oran	%42.42

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranı	Oran	%5

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Genel ortaöğretimde okulu terk eden- ilişkisi kesilen öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	Oran	% 2
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Genel ortaöğretimde okulu tamamlama oranı (%)	Oran	%90
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerden tanınması yapılan öğrencilerin sayısı	Sayı	yok
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş oranı	Oran	%9.29
Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
12. Sınıf Toplam Öğrenci Sayısı		Sayı	
1	Ortaöğretimde TYT'den 180 ve üzeri puan alan öğrenci sayısı	Sayı	24
1	Ortaöğretimde AYT'den 180 ve üzeri puan alan öğrenci oranı	Oran	%35.24

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Bir eğitim ve öğretim yılı içerisinde ortaöğretimde sanatsal, bilimsel, kültürel ve spor alanlarından birinde en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	Oran	% 100

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan öğrencilerin sayısı.	Sayı	400
2	Madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan öğretmenlerin sayısı.	Sayı	120
3	Madde bağımlılığı (zararlı alışkanlıklar), şiddetin önlenmesi vb. konularında yapılan çalışmalarda ulaşılan velilerin sayısı.	Sayı	54

Performans Göstergeleri		Ölçü Birimi	2023
1	Derslik Sayısı	Sayı	45
2	Öğrenci Sayısı	Sayı	700
3	Derslik Başına düşen Öğrenci Sayısı	Sayı	15

