

# **Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü**

**2022- 2023 Eğitim Öğretim Yılı**

## **Pansiyon Kayıt Kılavuz ve Evrakları**

### **Pansiyona Kayıt Esnasında İstenecek Belgeler**

- 1) Ailenin maddi durumunun tespiti için hazırlanacak EK-1 formu**
- 2) Aile nüfus kayıt örneği (Nüfustan alınacak)**
- 3) Nüfus cüzdanı fotokopisi**
- 4) Sağlık Raporu**
- 5) Veli sözleşmesi (Okul tarafından verilecektir)**
- 6) Öğrenci sözleşmesi (Okul tarafından verilecektir)**
- 7) Evcil izin belgesi (Okul tarafından verilecektir)**
- 8) 2 Fotoğraf**

## Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne

### Öğrencinin

Adı ve Soyadı :.....

Sınıf ve No :.....

Yukarıda adı soyadı ve sınıf numarası belirtilen velisi bulunduğum, okulunuz öğrencisinin, okulunuzdaki öğrenimi süresince aşağıda belirtilen hususlarla ilgili her türlü muvafakat veriyor ve öğrencinin tüm sorumluluğunu kabul ediyorum.

1. Öğrenim süresince okulun düzenlediği her türlü gezi, gözlem ve inceleme için,
2. Okulca düzenlenen her türlü antrenman, müsabakalar, yarışmalar ve laboratuvar çalışmaları için,
3. Hafta sonları evci, çarşı izni ve dersane izni için okuldan ayrılması için,
4. Hafta içi dersler zamanı ve ders dışı zamanlarda verilecek her türlü izinler için,
5. Yarıyıl dinlenme tatili, bayram tatili ve benzeri her türlü tatillerde okuldan ayrılabilmesi için,
6. Disiplin cezası sebebiyle okuldan eve gelebilmesi için
7. Dersane izni alan öğrencilerin, dersaneye gidiş-dönüşleri yalnız yapabilmesi için izin veriyor ve her türlü sorumluluğu kabul ediyorum.

Öğrenci Velisinin (Yasal Vasisi)

Adı ve Soyadı :

İmza :

### **NOT :**

**1.Veli tatillerde evlerine giden öğrencilerin geliş – ayrılış tarih ve saatlerini bir tezkere ile zamanında okul müdürlüğüne bildirmek zorundadır.**

## Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne

Velisi bulunduğum .....in okulunuz pansiyonunda kalacağı süre zarfında hafta içi okul idaresi veya belletici öğretmenin uygun göreceği saatlerde dışarı çıkmasına, hafta sonu tatilini Cuma günleri saat:17.00'den Pazar günü saat:17:00'e kadar aşağıda yazılı adreste geçirmesine müsaade ediyorum ve zamanında okulda bulunmasını sağlamayı,doğacak her türlü idari ve hukuki sorumluluğu yerine getireceğimi taahhüt ediyorum.

Bilgilerinize arz ederim.

**Adres:**.....  
.....  
.....

**Veli Adı Soyadı:**  
**İmza** :

### **NOT:**

- 1.Öğrenciler belgede belirtilen ayrılış ve dönüş saatlerine uymak zorundadırlar.
- 2.Uymayanlar hakkında disiplin yönetmeliği hükümleri uygulanacaktır.

## TAAHHÜTNAME (ÖĞRENCİ)

### Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne

- 1) MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uyacağım. İlan tahtasını sık sık okuyacağım, ayrı bir uyarıya meydan vermeden ilanları kendim takip edeceğim.
- 2) MEB ve Pansiyon İç yönergesine göre yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları vb. malzemeyi çantamda, valizimde, dolabımda bulundurmuyacağım.
- 3) Etüt saatlerinde cep telefonumun açık olmasının suç olduğunu, cep telefonumdaki mesajlardan sorumlu olduğumu, telefonumu başkalarına kullanılmayacağını, cep telefonumun hat numarasını yurt idaresine vermem gerektiğini biliyorum. Cep telefonu kullanımıyla ilgili gerekli durumlarda okul idaresinin kararlarına uyacağımı taahhüt ediyorum.
- 4) Kurumun ve arkadaşlarıma eşyalarına verdiğim her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 5) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün idareye bildireceğim.
- 6) Pansiyon bahçesinin dışına dahi izinsiz çıkmayacağım. Her nereye gidersem gideyim kesinlikle izin alacağım. İzin almadan pansiyon bahçesinin dışına bile çıkmamın yasak olduğunu biliyorum.
- 7) Hastalandığımda idareye, belletici öğretmene haber vereceğim, doktorun verdiği ilaçları idareye, belletici öğretmene teslim edeceğim.
- 8) Evcil izinlerimi formda belirttiğim adreste geçireceğim, velimin izni olmadan bir yere asla gitmeyeceğim. Çarşı izni için, dersane için idareye yaptığım beyanların sonucunu şimdiden kabul ediyorum.
- 9) Hafta sonları evci çıktığımda Pazar günleri saat 17:00'de pansiyonda olacağıma kabul ediyorum
- 10) (Paralı kalanlar için) pansiyon taksitlerinin yılda biri peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarının en geç 10'una kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde pansiyon kaydımın silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 11) Pansiyonun temizlik kurallarına uyacağımı, odaların temizliğine dikkat edeceğimi, yatakları temiz ve düzgün tutacağımı, pansiyonda sigara gibi zararlı alışkanlıklardan uzak duracağımı kabul ediyorum.
- 12) Pansiyona her türlü yiyecek sokmanın yasak olduğunu biliyor, kesinlikle dışardan hiçbir yiyeceği pansiyona sokmayacağımı kabul ediyorum.
- 13) Etütlere zamanında gireceğim ve kimseyi rahatsız etmeyeceğim aksi durumda disiplin cezası alacağımı biliyor ve kabul ediyorum.
- 14) Yatakhane her türlü huzurun sağlanmasına yardım edeceğimi, arkadaşlarıma kesinlikle rahatsız etmeyeceğimi, cep telefonumu amacı dışı kullanmayacağımı, pansiyon zaman çizelgesinde belirtilen saatler dışında telefonumu belletici öğretmene teslim edeceğimi biliyor ve bunu kabul ediyorum.
- 15) Yemekhanede, okulda ve pansiyonda nöbet tutacağımı biliyor ve bunu kabul ediyorum.
- 16) Çamaşırlarımı belirtilen yerlerde kurutacağımı biliyor ve bunu kabul ediyorum.
- 17) Pansiyonda kullanılan ortak yerlerin temizlik ve düzenine dikkat edeceğimi biliyor ve bunu kabul ediyorum.
- 18) Yatma ve kalkma saatinde pansiyon zaman çizelgesine uymak zorunluluğumun olduğunu biliyor ve bunu kabul ediyorum.

- 19) Yatak kıyafetlerimle (pijama) yatakhane dışındaki yerlerde (yemekhane, derslik binası, bahçe) bulunmamam gerektiğini biliyor ve kabul bunu ediyorum.
- 20) Bu taahhünameyi yerine getirmediğim takdirde disiplin cezası alacağımı ve pansiyondan çıkarılabileceğimi biliyorum. Bu tür durumlarda hiçbir hak talep etmeyeceğimi şimdiden kabul ediyorum.

.... / .... / 2022

Öğrencinin Adı – Soyadı:

Sınıf-Okul No:

İmzası:

Yukarıdaki metni yazılı taahhünameyi okudum. Oğlum/kızım adına kabul ve taahhüt ediyorum.

**Okudum**

Öğrenci Velisi

Adı Soyadı: .....

Açık Ev Adresi:.....

.....

Telefon No:.....

İmzası :.....

...../...../2022

## Albayrak Borsa İstanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü'ne

### ÖĞRENCİNİN

Adı ve soyadı :.....

Okul no ve sınıfı :.....

Yukarıda kimliği yazılı velisi bulunduğum öğrenciniz.....nin evci ve çarşı izin durumunu aşağıda belirtmiş bulunmaktayım. Evcı ve çarşı izinlerine yalnız gidebilir, doğacak her türlü sorumluluk bana aittir.

Gereğini arz ederim.

Adresi :.....

Adı ve Soyadı

...../...../2022

Tel :.....

**Evcı Durumu** :

Her Hafta ( )

15 Günde ( )

Üç Haftada Bir ( )

Ayda Bir ( )

Uzun Tatillerde ( )

Yalnız evci çıkabilir ( ) Ben alırım ( )

### ÖĞRENCİ ZİYARETÇİ – EVCİ İZİN FORMU

ÖĞRENCİNİN	ADI SOYADI	YAKINLIK DERCESİ	ADRES BİLGİLERİ	TELEFON
Ziyaretçi kabul edebileceği kimseler ( <i>Vukuatlı nüfus kayıt örneğinde yer alan aile bireyleri dışında</i> )				
Evcı iznine çıkacağı kişinin				

### **NOT:**

\* Evcı çıkışları Cuma günü bayrak töreniyle başlar Pazar günü yemek saatiyle sona erer.

\*Evcı çıkışları idarenin/belletici öğretmenin bilgisi dahilinde PANSİYON EVCİ DEFTERİ doldurularak yapılacaktır.

\* Evcı çıkılacak kişi veya ailenin açık adres, telefon ve her türlü kimlik bilgileri yazılacak. Değişiklikler idareye bildirilecektir.

\* Evcı izni dışında izin almak isteyen veliler mazaretlerini belirten dilekçeyi bizzat okul müdürlüğüne onaylatmalı ve dilekçe örneğini okulumuzun 756293@meb.k12.tr mail adresine en az bir gün önceden ( acil durumlar hariç) gönderilmelidir. Telefonla öğrenciye hiçbir şekilde izin verilmeyecektir.

\* Herhangi bir nedenle zamanında okula gelmeyen öğrenci için durumu velisi okul idaresine bildirecek ve ertesi gün mazeretini belgelendirerek okul idaresine ulaştıracaktır.

\* Yukarıdaki beyanınızın dışında hareket eden öğrenciniz disiplin cezasıyla cezalandırılacaktır. Öğrenci ziyaretleri hafta içinde saat: 12:30-13:00 arasında, cumartesi ve Pazar günleri saat:09:00-16:00 arasındadır.

## TAAHHÜTNAME ( ÖĞRENCİ VELİSİ)

Velisi bulunduğum .....sınıfı.....nolu.....nın okulunuz pansiyonunda parasız/paralı yatılı olarak kalmasını istiyorum. Yatılılığa kabul edildiği takdirde aşağıdaki yazılı maddeleri kabul ediyorum.

### Velinin İdareye Karşı Sorumlulukları

- 1) Öğrencimin, MEB tarafından kabul edilen ve kabul edilecek pansiyon yönetmeliklerine ve bu yönetmeliklere uygun yapılan her türlü uygulamaya uymasını sağlayacağım.
- 2) Veli toplantılarında çoğunlukla alınan her tür karara ve pansiyon iç yönergesindeki kararlara katılacağım.
- 3) Kurum eşyalarına ve arkadaşlarının eşyalarına verdiği her tür zararı, itiraz etmeksizin ödeyeceğim.
- 4) Verdiğim adres veya telefonda meydana gelecek değişiklikleri mümkünse aynı gün, değilse ertesi gün okul idaresine bildireceğim.
- 5) İdare tarafından öğrenci aracılığıyla, resmi yazıyla, sabit telefonla, cep telefonuyla veya cep telefonu mesajı ile çağrıldığımda en kısa zamanda geleceğim.
- 6) Bakanlıkça ve Pansiyon İç Yönergesince yasaklanan nitelikli cep telefonunu, maddi değeri yüksek eşyayı, öğrenci harçlığı limitinin üstünde parayı, reçeteli veya reçetesiz ilaçları, makyaj malzemesi niteliğindeki ruj, rimel, göz kalemi, vb. malzemeyi öğrencimin üzerinde ve yanında bulundurmaması gerektiğini biliyorum.
- 7) Pansiyonun ziyaret saatleri dışında önemli bir durum olmadıkça ziyaret için öğrenciyi çağırmayacağım, etüt saatlerinde öğrencime telefon açmayacağım. Etüt saatlerinde cep telefonunun açık olmasının yasak olduğunu biliyorum. Öğrencimin uymasını sağlayacağım.
- 8) Öğrencimin rahatsızlanıp hastaneye gönderilmesi durumunda, saatine bakmaksızın ilgileneceğim.
- 9) Öğrencimin hafta sonu izinlerini ilişikteki formda verdiğim adreste geçirmesini, verdiğim adreste herhangi bir sorun olursa yasal sonuçlarını, öğrencimin idareden gizli başka bir adreste kalması halinde meydana gelecek kanuni sorumlulukları kabul ediyorum.
- 10) Öğrencimin pansiyonda kalırken yemekhane, yatakhane, etüt salonları ve okulda nöbetçilik yapacağını biliyorum, nöbetlerin tutulmamasının disiplin suçu olduğunu biliyor ve kabul ediyorum.
- 11) Öğrencimdeki bütün rahatsızlıkları doğru ve açık bir şekilde idareye bildireceğim. Önceden var olan ve beyan etmediğim ancak daha sonra ortaya çıkan rahatsızlık neticesinde öğrencimin pansiyonda kalması sakıncalı olursa öğrencimi pansiyondan alacağımı, yasal sonuçlarına katlanacağımı biliyor ve kabul ediyorum.

- 12) (Paralı kalanlar için) Pansiyon taksitlerinin yılda bir peşin, üç taksit halinde ve Eylül, Kasım, Ocak, Mart aylarında ayın onuna kadar ödendiğini, belirtilen tarihlerde ödemediğim takdirde öğrencimin pansiyon kaydının silineceğini biliyorum ve kabul ediyorum.
- 13) Velisi bulunduğum ..... 1 .....dershanesine yazdırdım, öğrencimin dershaneye gidiş ve dönüşünde her türlü sorumluluk bana aittir. Okulun belirlediği saatlerde dershaneye gidip gelebilmesini aksi hallerde dershane izninin iptalini kabul ediyorum.
- 14) Öğrencimin yemeğini vakitlerinde yemekhanede yiyeceğini ve yatakhaneye hiçbir şekilde yiyecek çıkarmayacağını kabul ediyorum.
- 15) Öğrencimin; pansiyonda sigara içme, kumar oynama, ahlak dışı yayınlar bulundurma ve pansiyonu izinsiz terk etme durumlarında pansiyondan alacağımı taahhüt ediyorum.

### **İdarenin Veliye Karşı Sorumlulukları**

Yukarıdaki maddeleri kabul eden ve uygulayan velilerimizin çocuklarına, yurttta kaldıkları süre içerisinde hiçbir ayırım yapılmadan “Türk Milli Eğitiminin Temel Amaçları”nda belirtilen esaslar doğrultusunda; rahat, huzurlu, hijyenik bir ortamda eğitim ve öğretim hizmeti verilecektir.

.... / .... / 2022

Velinin Adı – Soyadı İmzası



**ÖĞRENCİ AİLESİNİN MADDİ DURUMUNU GÖSTEREN BEYANNAME**

<b>ÖĞRENCİ VELİSİNİN</b>	
Adı Soyadı	
Öğrenciye yakınlık derecesi	
İşi ve iş yeri	
Geliri: (Serbest meslek sahibi ise; vergi dairesinin adı, adresi ve hesap numarası belirtilen, basit yada gerçek usulde vergiye bağlı olan mükelleflerin bir önceki yıla ait gelir vergisi matrahını gösteren belge. Ücretli veya maaşlı çalışıyor ise; muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Eşi çalışıyor ise kazancı: (Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlardan alınacak aylar itibariyle bir önceki yıla ait 12 aylık toplam gelirini gösteren belge. Gelirin 12 ayı bulmaması hâlinde son aylık geliri esas alınarak 12 ay üzerinden yıllık hesaplanacaktır.)	
Diğer Gelirler	
Ailenin net yıllık gelir toplamı (Veli ile eşinin gelirleri toplamı):	
Aile reisinin bakmakla yükümlü olduğu fertlerin adı-soyadı ve yakınlık dereceleri : (Aile nüfus kayıt örneği, velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardımı beyannamesi, varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği.)	
Ailenin net yıllık gelir toplamının fert başına düşen yıllık tutarı: (Ailenin net yıllık toplam geliri, ailedeki fert sayısına bölünerek hesaplama yapılacaktır.)	

Aile maddi durumunun yukarıdaki beyannameye belirttiğim şekilde olduğunu beyan eder, velisi bulunduğum .....Lisesi ..... sınıf öğrencilerinden ..... oğlu/kızı ..... No'lu ..... 'nın 2022 - 2023 Eğitim-Öğretim yılı parasız yatılılık için kabulünü arz ederim.

/ /2022

.....  
İmzası

Başvuran Öğrencinin

Adı - Soyadı : .....

Adresi : .....

ONAYLAYAN

Adı-Soyadı

İmza ve Mühür

**EKLER:**

- Yetkili kişi, kurum veya kuruluşlardan alınacak geçen yıla ait gelir durumunu gösteren belge,
- Aile nüfus kayıt örneği,
- Velinin ve çalışıyorsa eşinin bakmakla yükümlü olduğu anne ve babası ile ilgili tedavi yardım beyannamesi , varsa diğer bakmakla yükümlü olduğu şahıslarla ilgili mahkeme kararı örneği,
- Kontenjanla ilgili belge.

(\*) Bu beyanname; başvuru, kayıt-kabul ve iptal işlemlerinde kullanılacaktır.

(\*\*) Onay kısmı; Vergi dairesi, muhasebe birimi veya ilgili kişi, kurum ve kuruluşlarca onaylanacaktır.

## **EK-1 BELGESİNİN DOLDURULMASI İLE İLGİLİ HUSUSLAR**

a) **Aylık maaşlı iseniz 2020 yılına ait 12 aylık Maaş döküm Bordronuzu ekleyiniz.**

b) Kendiniz maaşlı olup, eşiniz çalışmıyorsa 2020 yılına ait TEDAVİ BEYANNAMENİZ veya AYRINTILI MAAŞ BORDROSUNDA aile yardımını aldığı belgelendirilecek.

c) Eşiniz çalışıyor ise 2020 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz

d) **Emekli iseniz 2020 yılına ait aylık bazda 12 aylık maaşınızı gösteren ilgili banka şubesinden alınacak Maaş dökümünüzü ekleyiniz.**

e) Serbest Meslek sahibi iseniz Sosyal Güvenlik Kurumundan emekli olmadığınızınza dair resmi yazıyı ekleyiniz.

f) Serbest Meslek sahibi olup, eşiniz çalışmıyorsa Sosyal Güvenlik Kurumundan eşinizin kaydı olmadığına dair resmi yazıyı; Eşiniz çalışıyor ise 2020 yılına ait 12 aylık Maaş dökümü Bordrosunu ekleyiniz.

g) Serbest Meslek sahibi iseniz VERGİ LEVHANIZIN FOTOKOPİSİNİ (Vergi Dairesinden Aslı Gibidir Onaylı) belgelerinize ekleyiniz.

\*Hem emekli hem de serbest meslek sahibi iseniz, emekliliğinizi aylık gelir kısmına, vergi levhasından gözükecek geliri ailenin diğer gelirleri bölümüne işleyiniz.(Özel muayenesi olan Doktor vs. aynı işlemi yapacaktır.)

h) **Köyde çiftçi iseniz aylık gelirinizi tespit edip EK-1 belgesini Köy Muhtarına onaylatınız.**

i) Yasal olarak bakmakla yükümlü olduğunuz kimselerin MAHKEME KARARLARI veya TEDAVİ YARDIM BEYANNAMENİZ ile SAĞLIK KARNELERİNİN onaylı fotokopileri ya da bu konuda Sosyal Güvenlik Kurumundan alacağınız onaylı yazı eklenecektir.

j) **EK-1 Aile Durum Belgesi mutlaka onaylatılacaktır. Çalışmayanlar durumlarını belgelendirmeleri kaydıyla (SOSYAL GÜVENLİK KURUMUNDAN) EK-1'i Mahalle Muhtarına, çiftçi geliri olanlar Köy/mahalle muhtarına, ücretliler ve maaşlılar çalıştıkları kuruma onaylatacaklardır. Bankadan emekli maaşı alanlar ilgili banka şubesine, serbest meslek sahipleri bağlı oldukları vergi dairesine onaylatıp mühürleteceklerdir.**

k) Paralı yatılı olarak öğrenim görmek isteyenler EK-1 ve ilgili belgeleri doldurmayacaklardır.

l) Ailenizin kira, Köy geliri gibi diğer gelirleri EK-1 de ilgili kısımlara işleyiniz.

**NOT: eğer eşlerin ikisi de çalışıyor ise her ikisi de ilgili kişi veya kurumlardan bu belgeyi onaylatmak durumundadır.**

**YANLIŞ BİLGİ VEYA ONAY ÇOCUĞUNUZUN PARALI/PARASIZ YATILIK DURUMUNU ETKİLEYECEKTİR.**